

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Маріупольського
державного університету
від 29.01.2024 № 20

ПЛАН ЗАХОДІВ,
спрямованих на запобігання, протидію та виявлення корупції
в Маріупольському державному університеті
на 2024 рік

№	Назва заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1.	Виявлення та усунення причин і умов, що сприяють вчиненню корупційних порушень та інших правопорушень, пов'язаних з корупцією.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
2.	Продовження реалізації положень Закону України «Про запобігання корупції», інших нормативно-правових актів в сфері антикорупційної діяльності.	Структурні підрозділи університету	Постійно
3.	Проведення перевірок на дотримання вимог антикорупційного законодавства в структурних підрозділах університету.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
4.	Проведення антикорупційної експертизи та візування проєктів локальних нормативних актів, організаційно-розпорядчих документів, наказів тощо.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
5.	Інформування працівників при прийомі на роботу про необхідність неухильного дотримання вимог антикорупційного законодавства та недопустимість вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією.	Відділ кадрів	Постійно
6.	Надання структурним підрозділам університету методичної допомоги щодо застосування антикорупційного законодавства з метою запобігання та протидії корупції.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно

7.	Вживання заходів щодо недопущення виникнення потенційного та/або реального конфлікту інтересів, сприяння його усуненню.	Ректор, проректори, керівники структурних підрозділів, начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
8.	Систематичне проведення роз'яснювальної роботи серед працівників університету та здобувачів вищої освіти з питань недопущення порушень вимог чинного антикорупційного законодавства, формування нульової толерантності до корупції.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції, юридичний відділ, керівники структурних підрозділів	Постійно
9.	Забезпечення інформування осіб з числа працівників університету та здобувачів вищої освіти щодо вимог антикорупційного законодавства в умовах воєнного стану шляхом розміщення актуальної інформації на офіційному вебсайті університету. Доведення до відома працівників та здобувачів вищої освіти інформації щодо змін в антикорупційному законодавстві.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції, відділ інформації та зв'язків з громадськістю	Постійно
10.	Проведення навчальних заходів з метою роз'яснення вимог законодавства щодо протидії і боротьби з корупцією в умовах воєнного стану.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
11.	Проведення розгляду звернень з питань антикорупційного законодавства, заяв про можливі факти корупційних порушень або порушень, пов'язаних з корупцією та виникнення конфліктних ситуацій, пов'язаних з корупцією в порядку та в строки встановлені чинним законодавством.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
12.	Проведення роз'яснювальної роботи з членами приймальної комісії, предметних екзаменаційних комісій щодо суворого дотримання Правил прийому та вимог Положення про приймальну комісію, а також неухильного дотримання єдиних вимог за затвердженням критеріїв щодо прийому абітурієнтів.	Відповідальний секретар приймальної комісії, ректор, начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Червень-липень
13.	Створення умов які виключають можливість протекціонізму, хабарництва та інших порушень антикорупційного законодавства під час вступної кампанії.	Відповідальний секретар приймальної комісії, ректор, члени приймальної комісії	Червень-серпень

14.	Проведення аналізу роботи приймальної комісії за результатами прийому здобувачів вищої освіти у 2024 році (щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства).	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Вересень-жовтень
15.	Проведення внутрішнього аудиту використання бюджетних коштів. Вживання заходів з посилення фінансового контролю за використанням бюджетних коштів, проведення аналізу ефективності використання бюджетних коштів університету, аналізу щодо правильного розрахунку та своєчасності виплати заробітної плати працівникам університету та стипендії здобувачам вищої освіти в умовах воєнного стану.	Проректор з економічних питань-головний бухгалтер, начальник планово-фінансового відділу	Постійно
16.	Проведення аналізу власних надходжень (в тому числі благодійних внесків), аналізу використання власних надходжень до спеціального фонду кошторису доходів та видатків.	Проректор з економічних питань-головний бухгалтер, начальник планово-фінансового відділу	Постійно
17.	Забезпечення прозорості здійснення тендерних процедур в умовах воєнного стану та розміщення на офіційному вебсайті університету передбаченої нормативними актами, інформації з питань здійснення публічних закупівель.	Уповноважена особа з організації та проведення процедур закупівель	Постійно
18.	Здійснення контролю щодо забезпечення належних умов та можливості прийому та розгляду повідомлень від осіб, які добросовісно повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції». Забезпечити роботу електронної пошти: stopcorruption@nu.edu.ua , анонімної форми «Повідомити про факти корупції» на офіційному вебсайті університету. Розмістити необхідну інформацію для викривачів (захист викривачів, збереження анонімності заявника та його захист від переслідувань) на офіційному вебсайті університету.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
19.	Забезпечення участі в семінарах, лекціях та інших заходах, програма яких включає ключові положення антикорупційного законодавства, в тому числі у онлайн форматі, проходження онлайн-курсів на відповідних навчальних платформах.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно

20.	Забезпечення підготовки проєкту плану заходів запобігання та протидії корупції МДУ на 2025 рік.	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Січень 2025
21.	Підготовка та своєчасне подання звіту з виконання заходів запобігання та протидії корупції МДУ у 2024 році	Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції	Січень 2025

Начальник відділу з питань запобігання
та виявлення корупції



Алла НОВІКОВА